



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก
เรื่อง รับสมัครเด็กเล็กเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์ มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครเด็กนักเรียนเข้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการสมัครต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑.๑ เด็กที่สมัครมีอายุครบ ๒ ปี บริบูรณ์ (เด็กเกิดระหว่างวันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๒ เด็กที่สมัครต้องมี บิดา มารดา หรือ อาศัยอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโกหรือใกล้เคียง

๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็น เด็กที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่จะต้องนำมาในวันสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโกที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว

๒.๒ ในกรณีที่เด็กเล็กสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือสถานศึกษาอื่นที่มีอายุเป็นไปตามเกณฑ์ตามข้อ ๑ ประสงค์ที่จะมาสมัครเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก ต้องแนบหนังสือที่ได้รับการอนุมัติให้โอน(ย้าย) จากต้นสังกัดก่อนมาสมัครเข้าเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก

๒.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน ของเด็กเล็กที่สมัครเข้าเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๔ สำเนาสูติบัตรของ เด็กที่สมัครเข้าเรียน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๒.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

ของบิดา และหรือ มารดาของเด็กที่สมัคร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด

๒.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกของเด็กที่สมัคร ขนาด ๑ ½ นิ้ว จำนวน ๒ รูป

๒.๗ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๒.๘ สมุดบันทึกสุขภาพ หรือใบรับรองแพทย์

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและการสัมภาษณ์

๓.๑ ใบสมัคร ติดต่อกับรับได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ในวันและเวลาราชการ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. วันมอบตัว

ผู้ที่ได้รับเข้าเรียนให้รายงานตัวในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก

/..๕กำหนดการ

๕. กำหนดการเปิด - ปิดภาคเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

เปิดเรียน วันจันทร์-วันศุกร์

เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๖. งบประมาณที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้รับการจัดสรรจากองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก ได้แก่

๖.๑ ค่าอาหารกลางวัน

๖.๒ ค่าอาหารเสริม (นม)

๖.๓ ค่าหนังสือเรียน

๖.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน

๖.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน (สำหรับเด็กเล็กอายุ ๓ - ๕ ปี)

๗. เครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็ก

๗.๑ เครื่องใช้ส่วนตัวสำหรับเด็กที่ผู้ปกครองต้องเตรียมมาให้เด็กตั้งแต่วันเปิดภาคเรียน เช่น แปรงสีฟัน แก้วน้ำ สบู่ หวี เครื่องแต่งกาย สำรอง ๑ ชุด ยารักษาโรค ฯลฯ

๗.๒ เครื่องใช้อื่น ๆ เช่น ชุดเครื่องนอน

๘. อาหารสำหรับเด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจัดอาหารให้ ๒ เวลา ดังนี้

- เวลา ๑๑.๐๐ น. อาหารกลางวัน

- เวลา ๑๔.๐๐ น. อาหารเสริม (นม)

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ปกครองที่จะมารับตัวเด็กเล็ก ต้องแสดงบัตรซึ่งทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะออกให้สำหรับการรับตัวเด็กเล็ก แก่เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือครูผู้รับผิดชอบประจำวันทุกครั้ง มิฉะนั้นจะไม่อนุญาตให้รับเด็กเล็กออกจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๒ การมารับและส่งเด็กเล็ก ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กมาส่งให้เจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือครูผู้รับผิดชอบประจำวัน ก่อนเวลา ๐๗.๓๐ น. โดยให้รับกลับในเวลา ๑๕.๐๐ น. และไม่ควรถูกกว่า ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไม่ประสงค์ให้เด็กอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยไม่มีผู้ดูแล เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องขออนุญาตต่อหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในแต่ละครั้ง

๙.๓ ในกรณีที่เด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามเด็กเล็กนำเครื่องมี เครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามเด็กเล็กสวมหมวกเครื่องประดับ ของเล่นส่วนตัวมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนแล้วเกิดชำรุด หรือสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับเด็กเล็ก โปรดติดต่อกับเจ้าหน้าที่ หรือครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง ถ้ามีการนัดหมายล่วงหน้าก็จะทำให้สะดวกยิ่งขึ้น

๑๐. อำนาจและหน้าที่ในกา พิจารณาคัดเลือกเด็กเล็กเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในกรณีเด็กเล็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์รปกครองส่วนท้องถิ่นในการพิจารณา ยกเว้นตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ .๒๕๖๖



นายสุรินทร์ ทรองจิตต์
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิโก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน.....

เขียนที่ ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน.....

วันที่ เดือน.....พ.ศ. 2566

ข้อมูลเด็ก

- เด็กชื่อ เด็กชาย / เด็กหญิง (ภาษาไทย) นามสกุล ชื่อเล่น
(ชื่อเป็นภาษาอังกฤษ) เด็กชื่อ (Name) นามสกุล (Surnames)
ชื่อเล่น (Nickname) โรคประจำตัว
- เกิดวัน..... ที่ เดือน พ.ศ. 256..... อายุ ปี เดือน วัน
นับถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 2565 (เด็กเกิดระหว่าง17พ.ค. 2563 ถึงวันที่ 16 พฤษภาคม 2564)
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน ในเขตตำบลโพโนโก นอกเขตตำบลโพโนโก บ้านเลขที่
หมู่ที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด
- ที่อยู่อาศัยอยู่จริงในปัจจุบัน ในเขตตำบลโพโนโก นอกเขตตำบลโพโนโก บ้านเลขที่
หมู่ที่ ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด
- บิดาชื่อ นามสกุล อาชีพ ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม
มารดาชื่อ นามสกุล อาชีพ ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม
มีพี่น้องร่วมบิดา - มารดาเดียวกัน คน เป็นบุตรลำดับที่

ข้อมูลบิดา - มารดา หรือผู้ดูแลอุปการะ (โปรดใส่เครื่องหมาย ลงใน ข้อใดข้อหนึ่ง (เพียงตัวเลือกเดียว)

- ปัจจุบันเด็กอยู่ในปกครอง / ให้ความดูแลอุปการะ / รับผิดชอบของ
 - บิดา มารดา ทั้งบิดา - มารดาด้วยกัน
 - ญาติ (โปรดระบุความเกี่ยวข้อง)
 - อื่น ๆ (โปรดระบุ)
- ชื่อผู้ปกครอง / ผู้ให้ความดูแลอุปการะ / ผู้รับผิดชอบเด็กตามข้อ 1. ชื่อ
มีความเกี่ยวข้องเป็น
- ผู้ปกครอง / ผู้ให้ความดูแลอุปการะ / ผู้รับผิดชอบเด็กตามข้อ 1. มีรายได้ในครอบครัว บาท/เดือน
- ผู้นำเด็กมาสมัครในวันนี้ชื่อ นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น
- ผู้รับ - ส่งเด็กประจำวันชื่อ นามสกุล เกี่ยวข้องเป็น

คำรับรอง

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครเด็กเข้าเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก เข้าใจแล้ว โดยเด็กที่นำมาสมัครมีคุณสมบัติถูกต้องตรงตามประกาศ และหลักฐานที่ใช้ประกอบใบสมัครในวันนี้เป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง
- ข้าพเจ้ามีสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายในการที่จะให้เด็กสมัครเข้ารับการศึกษาลี้ภัยอยู่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก ตามความสมัครใจ
- ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนดขององค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก และยินดีปฏิบัติตามคำแนะนำเกี่ยวกับการพัฒนาความพร้อมของเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโพโนโก กำหนด

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติเด็กที่สมัคร

1. ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบคุณสมบัติเด็กที่สมัครเรียบร้อยแล้ว
ปรากฏว่า มีคุณสมบัติครบ ไม่มีคุณสมบัติ
2. ผู้นำเด็กมาสมัครได้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ
ใบสมัครเข้าเรียนในครั้งนี้ จำนวนทั้งสิ้น ฉบับ
(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ
(นายอำเภอ วรวงษ์)
นักวิชาการศึกษาศูนย์การ รักษาาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วันที่ เดือน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) ผู้นำเด็กมาสมัคร
(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ. 2566

(ลงชื่อ) ครู.....

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ. 2566